

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Успенская средняя общеобразовательная школа

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
МАОУ Успенской СОШ
Протокол № 6 от 27.01.2021 г.

СОГЛАСОВАНО

на Управляющем совете
Протокол № 5 от 27.01.2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Успенской СОШ
Л.В. Дородова
Приказ № 44 от 27.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ №2300-1 от 07.02.92 «О защите прав потребителей» «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441, Уставом школы и регламентирует оказание платных образовательных услуг в МАОУ Успенской СОШ (далее - образовательная организация).

1.2 Образовательная организация предоставляет платные образовательные услуги (далее - ПОУ) в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.3. Образовательная организация оказывает платные услуги согласно Уставу образовательного учреждения, лицензии, образовательная организация имеет право предоставлять обучающимся, родителям (законным представителям), сотрудникам и другим заинтересованным лицам следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам за пределами объема муниципальных услуг, установленных Учреждению муниципальным заданием Учредителя;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- подготовка к дальнейшему обучению; реализация образовательной программы
- различные курсы, в том числе по изучению иностранных языков сверх часов и сверх программы, предусмотренной учебным планом, а также иностранных языков, изучение которых не предусмотрено учебным планом;
- различные кружки, в том числе по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видео-, радиолюбительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам; кружки для детей дошкольного возраста,
- создание различных студий, групп, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов;
- создание различных учебных групп с применением методов специального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья; реализация программ сверх государственного стандарта
- организация логопедической помощи для дошкольников и обучающихся в качестве индивидуальных и групповых занятий;
- организация летнего отдыха.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Образовательная организация обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.7. Настоящее Положение принимается решением педагогического совета Образовательной организации по согласованию с Управляющим советом и утверждается директором Образовательной организации.

1.8. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательной организации.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Образовательная организация обязана до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Образовательная организация доводит до потребителя (в том числе путем размещения на информационном стенде) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, иной деятельности (в случае если лицензирование такой деятельности предусмотрено действующим законодательством) и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень услуг;

- стоимость услуг.

2.3. Образовательная организация также предоставляет для ознакомления по требованию потребителя:

- устав Учреждения;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности, иной деятельности (в случае если лицензирование такой деятельности предусмотрено действующим законодательством) и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, процесса оказания услуг;

- адрес и телефон учредителя Образовательной организации;

- образцы договоров об оказании услуг;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Учреждение также сообщает потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

2.4. Права и обязанности образовательной организации при оказании услуг, потребителей и

работников, привлеченных к оказанию услуг, регулируются условиями:

- договора об оказании услуг;
- трудового договора (договора оказания услуг) с работником (лицом), осуществляющим услуги; - настоящего Положения;
- устава Учреждения.

2.5. Перечень услуг формируется с учетом рекомендаций управляющего совета и педагогического совета Образовательной организации.

2.6. Образовательная организация оказывает ПОУ в соответствии с утвержденным директором Учреждения учебным планом и расписанием занятий.

2.7. При наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем услугу между Образовательным учреждением и потребителем заключается договор об оказании услуг.

2.8. Договор на оказание услуг заключается в письменной форме составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Образовательной организации, другой - у потребителя.

. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

- место нахождения или место жительства исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

.2.9. ПОУ для обучающихся оказываются в соответствии с расписанием.

2.10. Для оказания услуг Образовательная организация формирует кадровый состав из числа работников Образовательной организации, осуществляющих работу по основной деятельности Учреждения в рамках муниципального задания, а также привлекает к работе педагогических и иных работников, не являющихся штатными сотрудниками Образовательной организации.

2.11 С работниками, привлекаемыми для оказания услуг, заключаются трудовые договоры, в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ. В случаях, не противоречащих действующему законодательству, с исполнителями услуги могут заключаться договоры возмездного оказания услуг в рамках гражданского законодательства.

2.12. Директор Образовательной организации ежегодно :

2.12.1. Издает приказ об организации предоставления дополнительных услуг, в котором определяется:

- перечень услуг;

- ответственное лицо за организацию услуг;

- преподавательский состав;

- стоимость каждого вида услуг (тарифы).

2.12.2. Утверждает:

- расписание занятий;

- учебный план;

- смету доходов и расходов на оказание услуг.

2.13. Ответственный, курирующий организацию услуг, осуществляет:

- подготовку учебного плана и программы;

- составляет расписание занятий;

- формирование групп по предметам;

- предоставляет в бухгалтерию таблицу учета рабочего времени педагогических и иных

работников, являющихся исполнителями услуг или содействующих в оказании услуг, в срок до 25 числа каждого месяца;

- ведет необходимую документацию, связанную с организацией предоставления услуг.

3. Порядок организации бухгалтерского учета

3.1. Бухгалтерский учет осуществляется бухгалтерией Образовательной организации и ведется согласно приказа Минфина РФ от 31.10.2000 года № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-экономической деятельности и инструкции по его применению (с изменениями и дополнениями).

3.2-. Цены и тарифы на услуги устанавливаются Образовательной организацией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами Тюменского района. На каждую платную услугу составляется смета расходов в расчете на одного потребителя.

3.3. Прейскурант тарифов утверждается директором Образовательной организации, подписывается главным бухгалтером и размещается на информационном стенде Образовательной организации.

3.4. Предоставление платных услуг не является предпринимательской деятельностью, т.к. доход полностью реинвестируется на развитие общеобразовательного учреждения.

3.5. В случае превышения доходов над расходами или использования средств на другие цели, не связанные с образовательным процессом, по итогам года признается прибыль и подлежит налогообложению в установленном порядке.

3.6. Полученный доход от оказания платных услуг находится в полном распоряжении общеобразовательного учреждения и расходуеться по своему усмотрению в соответствии с настоящим Положением и сметой доходов и расходов на обеспечение развития и совершенствования образовательного процесса.

3.7. Оплата за полученные платные услуги производится безналичным путем. Денежные средства зачисляются на расчетный счет общеобразовательного учреждения, согласно квитанции, выписанной на имя родителя (законного представителя). Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, запрещена

3.8. Образовательная организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

3.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

4.1. Услуги оказываются Образовательной организацией в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Учреждения.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Образовательная организация и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в том числе оказания услуг в полном объеме в соответствии с договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами

или третьими лицами.

4.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Образовательной организацией. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

5. Заключительные положения

5.1. Управление образования администрации Тюменского муниципального района осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных услуг.

5.2. Управление образования администрации Тюменского муниципального района вправе приостанавливать деятельность Образовательной организации по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

5.3. Руководитель Образовательной организации несет ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.