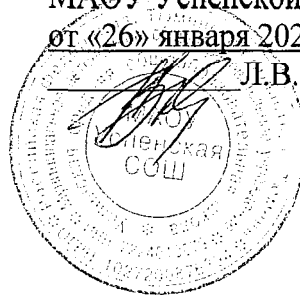


Принято
на заседании
педагогического совета
СП МАОУ Успенской СОШ
« 26» января 2024 г.
протокол №3

Согласовано
на заседании
Управляющего совета
МАОУ Успенской СОШ
« 26» января 2024 г.
протокол №5

Утверждено
Приказом директора
МАОУ Успенской СОШ
от «26» января 2024 г. №28/од
Л.В. Дородова.



Положение
о родительской плате за присмотр и уход за детьми
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
Успенской средней общеобразовательной школе
Тюменского муниципального района,
осуществляющем образовательную деятельность
по реализации образовательных программ дошкольного образования

с. Успенка,
2024 г.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 г. № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции», с Постановлением Администрации Тюменского муниципального района от 15.03.2017 N 15 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы в муниципальных образовательных организациях Тюменского муниципального района по реализации образовательных программ дошкольного образования».

2. Настоящее Положение регламентирует порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее-Родительская плата) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Успенской средней общеобразовательной школе Тюменского муниципального района, осуществляющем образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – Учреждение).

3. Родительская плата в Учреждении не взимается (освобождаются от Родительской платы) с родителей (законных представителей):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов;
- детей с туберкулезной интоксикацией;
- детей, относящихся к членам семей военнослужащих, проходящих службу в Вооруженных силах Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции.

Размер Родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, за содержание одного ребенка в Учреждении, составляет 50% размера платы, установленной в Учреждении.

4. Для снижения размера Родительской платы родители (законные представители) ребенка предоставляют в Учреждение следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;
- копию свидетельства о рождении ребенка (детей) или договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства).

5. Для освобождения от Родительской платы родители (законные представители) ребенка предоставляют документы, указанные в п.4 настоящего Положения, с приложением:

-копии заключения медико-социальной экспертизы (в отношении детей-инвалидов);

-копии заключения врача-фтизиатра (в отношении детей с туберкулезной интоксикацией);

-копию документа об участии в специальной военной операции (в отношении детей военнослужащих, проходящих службу в Вооруженных силах Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции).

6. Руководитель Учреждения издает приказ об освобождении (снижении размера) от Родительской платы в течение пяти рабочих дней после подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

7. Снижение размера Родительской платы осуществляется начиная с месяца подачи заявления и прилагаемых к нему документов. Перерасчет размера Родительской платы производится в месяце, следующем за месяцем, в котором было подано заявление и прилагаемые к нему документы.

8. Освобождение от Родительской платы производится начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

9. Размер Родительской платы является фиксированным и не зависит от количества календарных дней в месяце.

10. Внесение Родительской платы производится родителями (законными представителями) ребенка в порядке, предусмотренном договором, заключаемым между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением. Внесение Родительской платы родителями (законными представителями) ребенка производится ежемесячно авансом до 10 числа каждого месяца на основании полученного в Учреждении платежного документа (квитанции).

11. Учреждение предоставляет возможность родителям (законным представителям) ребенка внесения Родительской платы в банках, иных кредитных организациях без взимания дополнительной платы (комиссии).

12. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка оплата услуги за присмотр и уход за ребенком может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала Социальным фондом России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При оплате услуги за присмотр и уход за ребенком в Учреждении за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в договоре (дополнительном соглашении к договору), заключаемом между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением, предусматривается:

расчет размера Родительской платы, включающий в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации части Родительской платы, с указанием суммы средств для направления органами Социального фонда России на оплату присмотра и ухода за ребенком в Учреждении;

срок (сроки) направления средств;

возможность учета при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце отчетного периода в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (с учетом фактического пребывания в Учреждении);

возможность возврата Учреждением в Социальный фонд России неиспользованных средств в случае расторжения договора или истечения срока действия договора.

13. Родительская плата не взимается за дни, когда ребенок не посещал Учреждение.

За дни, когда ребенок не посещал Учреждение, производится перерасчет Родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости, и сумма, подлежащая возврату, учитывается при определении оплаты следующего периода.

14. В случае выбытия (отчисления) ребенка из Учреждения возврат Родительской платы производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом фактического посещения ребенком Учреждения на основании приказа руководителя Учреждения.

Приложение
к Положению о родительской плате за присмотр
и уход за детьми в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
Успенской средней общеобразовательной школе
Тюменского муниципального района,
осуществляющем образовательную деятельность
по реализации образовательных программ дошкольного образования

Директору МАОУ Успенской СОШ
Л.В. Дородовой

(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу освободить от родительской платы, взимаемой/снизить родительскую плату, взимаемую за присмотр и уход за моим ребенком

(Ф.И.О., дата рождения)

так как (нужное подчеркнуть):

- ребенок относится к категории:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов;

детей с туберкулезной интоксикацией;

детей, относящихся к членам семей военнослужащих, проходящих службу в Вооруженных силах Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции.

- я являюсь родителем (законным представителем), имеющим трех и более несовершеннолетних детей.

К заявлению прилагаю:

1. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя.

2. Копию свидетельства о рождении ребенка (детей) ___ или договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства).

3. Копию заключения медико-социальной экспертизы (в отношении ребенка-инвалида).

4. Копию заключения врача-фтизиатра (в отношении ребенка с туберкулезной интоксикацией).

5. Копию справки об участии в специальной военной операции (в отношении детей военнослужащих, проходящих службу в Вооруженных силах Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции).

Заявитель _____ / _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.